

程序规定

《供应链尽职调查法》规定的申诉程序

2023 年 1 月 1 日

本申诉程序允许个人举报工作条件，并举报由于 B. Braun 在自身业务领域的行为或由于 B. Braun 直接供应商的行为而产生的人权和环境风险及侵害行为。作为风险管理的一部分，申诉管理是一个早期预警系统，是用于识别、消除风险和侵害行为或调整预防措施的一项工具。

适用范围

我们为保护人权和环境制定了多项原则，通过本申诉程序举报所有与之相关的人权和环境风险或侵害行为。

申诉渠道

可以通过多种渠道向主管申诉部门提交举报。

致电 +49 5661/71-4142 联系德国举报系统的举报办

在工作时间以外，或在人工缺席的情况下（工作日上午 9 点到下午 3 点），举报内容将由录音设备接收。

向德国合规办公室发送邮件 compliance.de@bbraun.com

通过德国 B. Braun 网站[举报系统 \(bbraun.de\)](https://bbraun.de)的申诉表进行举报

(bbraun.de >>> ueber-uns >>> verantwortung >>> compliance >>> whistleblower-system)

邮寄至 B. Braun SE, Compliance Office Deutschland, LC-XX-DE08S, Stadtwaldpark, Haus 1, 34212 Melsungen

与德国合规办公室的代表[直接沟通](#)。

举报可以以实名或匿名方式提交。有关匿名的其他信息和举报可能会呈现的结构，请查看这里：[举报系统 \(bbraun.de\)](#)

申诉机制

可操作的人权申诉程序的典型流程呈现出以下结构。

1. **接到申诉：** B. Braun 为执行该程序所指定的“德国合规办公室”（举报处理人）接到申诉，并进行记录。

2. **分类和分配：**将收到的申诉按照内容和严重程度进行分类，并转交给主管和授权的专业部门进行处理。
3. **确认：**举报处理人向举报人确认收到申诉，并请求与其讨论事实。
4. **澄清事实：**讨论引起申诉的事实依据。讨论事实依据可以当面（当面交流或通过电话）或以书面形式（公开或匿名）与举报人进行。澄清事实是为了查明申诉的责任，并制定后续措施。如果事实没有得到证实，则调查结束，并通知举报人。
5. **审查和结案：**根据第四步的结果，举报处理人让专业部门参与其中，由该部门制定一个纠正行动计划，该计划需要经举报处理人批准，并由主管的管理层负责跟进。
6. **效力评估：**定期审查本申诉程序的有效性（至少每年一次）。

数据保护

适用数据保护法方面的一般规则。 [《欧盟数据保护条例》\(GDPR\) \(bbraun.de\)](#)